



REGULAMIN PLACÓWKI „CUKIERKOWO”

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Placówka „Cukierkowo” jest placówką prywatną.

2. Placówka prowadzi żłobek i sprawuje opiekę nad dziećmi w wieku od 1 roku do 3 lat włącznie.

Jest czynna od poniedziałku do piątku od godziny 7:30 do 17:30.

W dni ustawowo wolne od pracy Placówka nie prowadzi działalności.

3. Dodatkowa opieka nad dzieckiem obejmuje godziny wychodzące poza ustalone ramy czasowe

sprawowania opieki nad Dziećmi tj. **7.30-17.30**, wówczas Rodzic/Opiekun obowiązany jest uiścić

opłatę 30 zł za każdą rozpoczętą godzinę.

4. Wykwalifikowana kadra dba o rozwój poznawczy, emocjonalny, społeczny i fizyczny dzieci.

5. Rodzice/Opiekunowie, którzy chcą korzystać z usług Placówki podpisują umowę cywilnoprawną z

Kierownikiem Placówki lub osobą do tego upoważnioną. Podpisanie przedmiotowej umowy jest

równoznaczne z akceptacją regulaminu.

6. Zapisy do Placówki trwają przez cały rok, okresem rozliczeniowym za usługi jest miesiąc kalendarzowy.

7. Wyposażenie Placówki spełnia standardy bezpieczeństwa i higieny.
8. Placówka nie ponosi odpowiedzialności:
 - a. za zniszczenia ubrań powstałe w wyniku zabawy i podczas zajęć,
 - b. za rzeczy osobiste przyniesione do placówki, w tym rzeczy drogocenne, wartościowe.
9. Zabrania się przynoszenia do Placówki ostrych, niebezpiecznych przedmiotów oraz zabawek składających się z małych elementów.

II. PODSTAWOWE ZADANIA PLACÓWKI

1. Opieka nad dziećmi w czasie pracy ich rodziców/opiekunów.
2. Organizacja zabawy i kontaktu z rówieśnikami pod okiem doświadczonej kadry.
3. Nadzorowanie wszechstronnego rozwoju dziecka.
4. Prowadzenie działalności wychowawczo-dydaktycznej.

III. CELE PLACÓWKI

1. Stworzenie ciepłej, rodzinnej atmosfery.
2. Zapewnienie właściwego procesu wychowawczego.
3. Stworzenie dobrych relacji między:
 - dziećmi,
 - dziećmi i personelem placówki,
 - personelem placówki a rodzicami.

IV. USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ PLACÓWKĘ

1. Opieka doświadczonej kadry dbającej o bezpieczeństwo, prawidłowy rozwój, dobre samopoczucie oraz higienę dzieci.
2. Zapewnienie posiłków dostarczanych przez firmę cateringową lub Rodziców/Opiekunów (sposób żywienia dziecka ustalony jest indywidualnie z Rodzicami/Opiekunami dziecka).
3. Zajęcia edukacyjno – wychowawczo – rozwojowe w pomieszczeniach placówki i na jej terenie.
4. Placówka „Cukierkowo” zastrzega możliwość pojawienia się dodatkowych opłat wnoszonych przez rodziców związanych z możliwością organizowania imprez okolicznościowych, np. Mikołajki, Choinka,

Dzień Mamy.

Za przygotowanie tych imprez może być pobierana dodatkowa opłata.

5. Istnieje możliwość przygotowania urodzin wychowanka na terenie Placówki

„Cukierkowo”. Koszty

przygotowania w pełni pokrywają rodzice dziecka, które organizuje urodziny.

V. OFERTA PROGRAMOWA

1. Program zabaw i zajęć Placówki „Cukierkowo” jest ustalony przez personel placówki i przyporządkowany do wieku i rozwoju intelektualnego dziecka .

2. Zadaniem personelu jest zapewnienie dziecku właściwej opieki, pomoc w codziennej higienie,

usługi pielęgnacyjne, karmienie.

3. Nauka poprzez zabawę, która ma na celu rozwijanie umiejętności dziecka zgodnie z jego indywidualnymi predyspozycjami:

- zajęcia ruchowe

- zajęcia wyciszające

- prace manualne

- zajęcia interaktywne

- zabawy ogólnorozwojowe

- zabawa z muzyką itp.

4. Rozwijanie wyobraźni oraz talentów dziecka i przygotowanie do życia w grupie.

VI. ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW

1. Warunkiem zapisania oraz pobytu dziecka w Placówce „Cukierkowo” jest podpisanie umowy

cywilnoprawnej oraz terminowe uiszczanie opłat uwzględnionych w umowie.

2. Rodzice są zobowiązani do regularnego uiszczania opłat do dnia 5-ego każdego miesiąca płatne „z góry”.

3. Należne opłaty należy uiszczać na rachunek bankowy podany w umowie o korzystanie z usług

Placówki „Cukierkowo”.

4. Rodzic/Opiekun ma obowiązek przyprowadzać do Placówki dziecko zdrowe.

DZIECKO CHORE, Z OBJAWAMI CZYNNEJ INFЕКCJI WIRUSOWEJ LUB BAKTERYJNEJ, NIE ZOSTANIE PRZYJĘTE W DANYM DNIU DO PLACÓWKI.

4.a. Rodzic/Opiekun ma obowiązek przyprowadzać Dziecko do placówki **najpóźniej do godziny 8.30**

(o ile wcześniej nie skonsultował innej godziny przyjscia – spowodowanej np. szczepieniem lub wizytą

u lekarza z Opiekunem grupy Dziecka lub Kierownikiem).

5. Okres adaptacyjny odbywa się na ściśle określonych zasadach ustalanych indywidualnie z opiekunem i jest dopasowywany do planu dnia placówki.

6. W przypadku gdy dziecko zachoruje podczas pobytu w Placówce, personel placówki niezwłocznie

informuje o powyższym fakcie Rodziców/Opiekunów dziecka.

6 a. Rodzic/Opiekun po otrzymaniu informacji o chorobie dziecka zobowiązany jest do jego odebrania z placówki w możliwie najkrótszym czasie. Do tego czasu personel jest upoważniony do decydowania o sposobie udzielenia dziecku pierwszej pomocy jeżeli zajdzie taka potrzeba.

7. O każdym przypadku nieobecności Dziecka w Placówce Rodzic/Opiekun jest zobowiązany poinformować placówkę, najpóźniej pierwszego dnia nieobecności do godziny 8.00.

8. Rodzic/Opiekun ma obowiązek przyprowadzać i odbierać dziecko w wyznaczonych godzinach.

Godzina przyprowadzenia Dziecka – **najpóźniej 8.30** (o ile nie została wcześniej ustalona indywidualna godzina z personelem Placówki)

Godzina odbioru Dziecka – **najpóźniej 17.25** (w przypadku odbioru po tej godzinie Rodzic/Opiekun

jest zobowiązany do uiszczenia dodatkowej opłaty, o której mowa w pkt. 3 „postanowień ogólnych”

W sytuacjach gdy jest to niemożliwe Rodzic/Opiekun jest zobowiązany do powiadomienia personelu

o zaistniałej sytuacji.

9. Dzieci mogą być odbierane z placówki tylko przez Rodziców/Opiekunów lub przez osoby pełnoletnie pisemnie przez nich upoważnione, przy czym placówka zastrzega sobie możliwość

kontroli tych osób przez okazanie dokumentu tożsamości.

10. Dzieci nie będą wydawane Rodzicom/Opiekunom będącym pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.

11. Rodzice ze względu na bezpieczeństwo dzieci zobowiązani są do przekazywania istotnych informacji mających wpływ na zdrowie i życie dzieci w grupie. Opiekunowie zobowiązani są do zachowania tajemnicy o dziecku. Placówka „Cukierkowo” jest zobowiązana do zachowania w tajemnicy danych osobowych i informacji poufnych o dziecku.

12. Rodzice/Opiekunowie mogą uzyskać informacje od opiekuna grupy na temat swojego dziecka, a także umówić się na spotkanie z opiekunem lub kierownikiem Placówki „Cukierkowo” w godzinach pracy placówki.

13. Podpisanie umowy jest jednoznaczne ze zgodą na publikowanie wizerunku Dziecka przez Placówkę na jej stronie internetowej i profilu Facebook – brak zgody na publikowanie wizerunku Dziecka wymaga podpisania osobnego oświadczenia.

14. Wszelkie uwagi dotyczące funkcjonowania Placówki „Cukierkowo” Rodzice/Opiekunowie mogą kierować do kierownika placówki.

15. Rodzice/Opiekunowie dzieci, których zachowanie objawia się nadmierną agresją i nadpobudliwością zagrażającą bezpieczeństwu życia i zdrowia samych siebie, innych dzieci lub personelu, proszeni będą o konsultację z psychologiem dziecięcym. Współpraca Placówki „Cukierkowo” z rodzicami i dzieckiem może być kontynuowana na podstawie pisemnej opinii psychologa oraz jego zaleceń. Kwestionowanie decyzji personelu pedagogicznego i medycznego w tej kwestii może być podstawą do skreślenia dziecka z listy Placówki.

16. Na czas pobytu w placówce Rodzic/Opiekun zobowiązany jest wyposażyć dziecko w:

- Pampersy (wedle zapotrzebowania)
- Chusteczki nawilżane (2 opakowania - raz w miesiącu)

- Chusteczki suche (2 opakowania – raz w miesiącu)
- Ręcznik papierowy (1 rolka – raz w miesiącu)
- Rękawiczki gumowe (1 opakowanie – raz na dwa miesiące)
- Krem do pielęgnacji
- Krem z filtrem (latem)
- Ryza papieru A4 (1 opakowanie – raz na rok)
- Szczoteczka, pasta do zębów i kubeczek (dot. dzieci powyżej 20 miesiąca życia – młodsze fakultatywnie)
- Pościel (kołdra, poduszka, koc, prześcieradło, pieluszka – do wyboru [materac ma wymiary 120x60]) w podpisany woreczku
- Smoczek (fakultatywnie)
- Ubranka na zmianę w woreczku (3-4 komplety)
- Obuwie na zmianę (fakultatywnie)
- Butelka do wody
- Śliniak – silikonowy, miękki z „kieszonką”
- Fartuszek z rękawami (fakultatywnie)
- Butelka do mleka i mleko (dot. dzieci spożywających mleko)
- Nocnik lub/i nakładka (dot. dzieci w trakcie odpieluchowania)
- Mata na łóżeczko (dot. dzieci w trakcie odpieluchowania)

16 a. Pościel oddajemy wg harmonogramu co 2 tygodnie lub wg indywidualnych ustaleń.

**WSZYSTKIE RZECZY Z WYŻEJ WYMIENIONYCH OBLIGATORYJNIE
POWINNY BYĆ PODPISANE IMIENIEM I PIERWSZĄ LITERĄ NAZWISKA
DZIECKA**

17. Placówka „Cukierkowo” zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości opłat, przy czym w przypadku takiej zmiany w okresie obowiązywania umowy i braku akceptacji takiej zmiany przez

Rodziców/Opiekunów przysługuje im prawo rozwiązania umowy z Placówką „Cukierkowo” z

zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

W przypadku rozwiązania Umowy przez Rodzica/Opiekuna na podstawie postanowień powyżej,

Rodzic/Opiekun ma obowiązek uiścić wszystkie opłaty należne do końca obowiązywania Umowy.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** Regulamin Placówki „Cukierkowo” został zatwierdzony przez personel oraz dyrektora.
- 2.** Regulamin może być modyfikowany.
- 3.** Regulamin stanowi podstawę działalności Placówki „Cukierkowo”
- 4.** Wszelkie zmiany regulaminu wymagają formy pisemnej.